

Protokoll

**Workshop Masterplan Altstadt**

(im Rahmen der 16. Sitzung der Arbeitsgruppe Altstadtentwicklung)

Ort: Sitzungssaal Haus Bachem

Zeit: Montag, 11. Mai 2015, 17:04 – 19:58 Uhr

Moderation: Herr Thomas; Protokoll: Herr Braunsteiner

Teilnehmer:

*Politik:*

Herr Bungarz, CDU (zeitweise)

Herr Droste, Die Linke

Herr Gasper, CDU

Herr Gola, FDP (zeitweise)

Herr Dr. Griese, CDU (zeitweise)

Herr Hirzel, SPD

Herr Kassner, CDU (zeitweise)

Herr Landsberg, KöWI

Herr Limbach, CDU

Herr Rüscher, FDP

Herr Schlegel, FDP

Herr Seelbach, SPD (zeitweise)

Herr Wagner, KöWI

*Verwaltung:*

Herr Krämer, Technischer Dezernent

Frau Geider, Leiterin Planen und Bauen

Herr Braunsteiner, Stadtplanung

Herr Dr. Pätz, WWG

Herr Thomas (Gruppe AMP)

sowie vier Zuschauer inkl. Medienvertreter.

Herr Krämer begrüßt die Teilnehmer und führt in die Veranstaltung ein.

Herr Thomas stellt den Tagesordnungsvorschlag vor. Ziel der Veranstaltung soll die Formulierung eines Projektauftrages zur anschließenden Genehmigung im PUA sein; darüber hinaus sollen die nächsten Schritte definiert werden.

Herr Thomas stellt in einem Vortrag die Vorstellungen und Ideen der Gruppe AMP zu einem Masterplan für Königswinter-Altstadt vor (siehe beiliegende Präsentation).

Die Teilnehmer formulieren auf dieser Grundlage den untenstehenden Projektauftrag. Die Verwaltung wird hierzu eine Sitzungsvorlage für die kommende PUA-Sitzung erstellen, damit ein politischer Beschluss erfolgen kann. Vor der Sommerpause soll keine Sitzung des Offenen Bürgerforums erfolgen.

## Projektauftrag AMP

<b>1. Projekt</b>	
1.1. Name	AMP (Altstadt Master-Plan)
1.2. Anlass und Ausgangssituation	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Ziele</b> der Altstadtentwicklung <b>prüfen</b> und ergänzen</li> <li>- Rahmenplan konkretisieren und fortschreiben</li> <li>- (Harmonisierung) bestehende Konzepte sind nicht harmonisiert</li> <li>- <b>aktuelle Situation</b> erfordert Handlungsbedarf, weil <b>unbefriedigend</b></li> <li>- Klärung des <b>Leitbildes</b> erforderlich</li> </ul>
1.3. Projektauftrag  beschreibt <b>Tätigkeit(en)</b>	<p>Erstellung eines Masterplanes entsprechend dem vorliegenden Gliederungsvorschlag Kapitel 1 – 6</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dabei sind alle Betroffenen in geeigneter Weise einzubeziehen.</li> <li>- Die Vorgehensweise ist im Detail zu beschreiben in Zusammenarbeit mit dem Auftraggeber.</li> </ul>
1.4. Auftraggeber	Rat der Stadt Königswinter/Stadt
1.5. Auftragnehmer	Externe Vergabe
<b>2. Projektziele</b>	
2.1. Gesamtziel  beschreibt <b>Ergebnis(se)</b>	(siehe Ergebnisse der Leitbilddiskussion)
2.2. Teilziele	
<b>3. Termine</b>	
3.1. Projektstart	schnellstmöglich
3.2. Projektdauer	ca. ein Jahr
3.3. Meilensteine	
3.3.1. Phase I (Projektvorber.):	
3.3.2. Phase II (Bestandsaufn.):	
3.3.3. Phase III (Leitlinien):	Priorität!
3.3.4. Phase IV (Themen):	
3.3.5. Phase V (Planungen):	
<b>4. Projektorganisation</b>	
4.1. Projektleitung	Technisches Dezernat
4.2. Projektsteuerung	Arbeitsgruppe Altstadtentwicklung/PUA
4.3. Kompetenzen	
4.4. Berichtswesen	(übliches Prozedere)
4.5. Öffentlichkeit	In geeigneter Weise (z. B. offenes Bürgerforum)
<b>5. Ressourcen</b>	
5.1. Eigene	Noch zu definieren
5.2. Externe	Noch zu klären

5.3. Weitere	Werden nicht ausgeschlossen
<b>6. Finanzen</b>	
6.1. Bedarf	Siehe unter 5. (wird noch geschätzt)
<b>7. Rahmenbedingungen</b>	
7.1. Pläne	
7.2. Rechtliche Vorgaben	
7.3. Projekte	Indisponible Projekte (z. B. Beseitigung BÜ Dra- chenfelsstraße, „Ersatzstraße“)